

**Gestão de Projeto de Software 2019/2020**

**Bill Splitter**

**Notas da Reunião #2**

* **Data/Hora/Local:** 02/10/2019, 14:00-14:30**,** L1.8 - DEIS-ISEC
* **Estado:** draft
* **Moderador:** Paulo Dias
* **Participantes:**
  + Nuno Santos (nuno.santos@isec.pt), Cliente
  + Rui Mota, membro da equipa
  + Ruben Marques, membro da equipa, time keeper
  + Paulo Dias, membro da equipa, Anotador, Moderador
  + Sérgio Soares, membro da equipa
* **Objetivos**
  + Aprovação dos documentos.
  + Discutir próximos objetivos.
* **Plano de trabalhos**

1. Arranque da reunião e preenchimento das notas (5 min) - Paulo Dias
2. Revisão dos artefactos do projeto (dashboard, log, documentos) (4 min) - Nuno Santos
3. Revisão do Milestone(12 min) - 1º elemento da equipa
4. Tarefas individuais e compromissos para com o projeto (2 min) - Todos
5. Objetivos para próxima semana e outros assuntos (2 min) - Todos

### Notas

* Cliente como stakeholder

### Lista de Ações

[A-1] - Adicionar stakeholder - Ruben Marques

[A-2] - Atualizar dashboard - Paulo Dias

[A-3] -

### 

### Próxima reunião

* 09/10/2019, 14:00-14:30**,** L1.8 - DEIS-ISEC

### 